

## 研究所口試注意事項

- 1.學位考試委員會審定書：1 份(需裝訂於論文)
  - 2.論文指導教授推薦書：1 份(需裝訂於論文)
  - 3.學位考試結果通知書：1 份(口試前需先送至資科系辦蓋章)
  - 4.碩士學位考試評分單：3 份(口試前需先送至資科系辦蓋章)
  - 5.領據：
    - 口試費 3 份-(需給口試委員簽名)
    - 論文指導費 1 份-(需給指導教授簽名)
    - 交通費 1 份-(需給校外口試委員簽名，如果口試委員在同一天口試 2 名學生，只需簽一張交通費)
  - 6.另請一位同學於口試時幫忙照相(相片檔案需繳交至系辦)
  - 7.口試前需至資科系辦領委員聘書
  - 8.辦理離校手續時，需繳交 2 本平裝論文至系辦
- 口試結束後，請將上述資料交至系辦。  
若有任何問題請至系辦詢問。